

灵武市交通运输局机构职能目录

单位全称	灵武市交通运输局	规范简称	灵武市交通局
加挂牌子	灵武市交通战备办公室	单位性质	行政机关
单位级别	正科级	机构设置	内设 3 科室
主要职责	<p>(一) 贯彻实施交通运输法律、法规、规章，执行国家、自治区有关公路、水路交通发展战略和方针政策；拟定全市公路、水路运输中长期规划并组织实施。</p> <p>(二) 承担公路、水路运输市场监督管理职责。指导城乡客运及有关设施规划和运营管理工作，指导公共汽车、出租汽车等城市客运管理工作。</p> <p>(三) 承担公路、水路建设市场监督管理职责。负责县(市)道路建设的规划协调、建设、养护和管理工作；组织实施治理公路“三乱”和交通运输超限超载稽查工作；依法保护公路路产、路权。指导乡道规划、建设、养护和管理工作。</p> <p>(四) 负责公路路网和水路运输运行监测和应急处置协调工作。负责重点物资和紧急客货运输调控等工作。</p> <p>(五) 负责本单位、本行业内安全生产及生态环境保护工作。负责公路、水路运输安全生产监管工作。负责营运船舶的检验和监督管理、船员管理工作。负责渔船检验和监督管理工作。</p> <p>(六) 负责交通运输执法监督工作，指导并监督交通运输行政执法工作，受理交通运输行政复议和行业投诉。</p> <p>(七) 负责执行交通运输科技政策、技术标准和规范；推进交通运输科技进步、节能减排；负责交通运输统计工作。</p> <p>(八) 负责协调承担灵武市国防动员委员会交通战备办公室的日常工作。</p> <p>(九) 完成市委和政府交办的其他任务。</p>		

灵武市交通运输局基本信息

一、机构名称

灵武市交通运输局

二、联系方式

1.办公地址：灵武市西平路398号206室

2.办公室电话：0951-4021591

3.建管中心电话：0951-4022311

4.公路管理段电话：0951-4021155

5.交通综合执法大队：0951-4021862

三、办公时间

夏季：8:30--12:00; 14:30--18:30

冬季：8:30--12:00; 14:00--18:00

四、负责人

吕学智